

京都市景観・まちづくりセンター 交流サロン独占使用許可申請書

申請日	年	月	日	受付日	年	月	日	受付者
申請者の住所（団体として利用の場合は、団体名・団体代表者名・主たる事務所の所在地を記載）								
団体名(個人の場合空欄)								
代表者氏名(フリガナ)								
住所 〒							電話番号	
当日利用の責任者※日中連絡つく連絡先を記載								
氏名(フリガナ)								
電話番号					メールアドレス			

※注意事項をご確認の上、お申し込みください。

使用期間	年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）		日間
使用時間	午前・午後 : ～ 午前・午後 :		
使用料	使用面積 m ² × 使用日数 日 × 190円 = 円		
使用目的/ 使用人数			名
備考			

申請書の申込先

※京都市景観・まちづくりセンター条例施行規則第2条規定に準ずる。

(FAX) 075-354-8704	(窓口メール) machi.info@hitomachi-kyoto.jp
--------------------	---------------------------------------

注意事項

- ・使用面積計算のため、申請書の提出前に必ず当センターに事前協議を行ってください。
- ・受付は使用日の3か月前の月の初日からです。(例)7月15日(使用日)→4月1日(受付)
- ・令和7年7月1日以降の当センターの開館時間は午前9時から午後5時までです。午後5時以降は使用できませんのでご注意ください。使用期間は原則として14日以内とします。
- ・ご使用の前後には必ず事務局までお声を掛けてください。ご使用後は原状復旧をお願いします。
- ・ご使用の目的を偽って申込みをした場合、ご使用をお断りさせていただきます。
- ・営利活動や政治活動、宗教活動の他、センターの目的にふさわしくない活動にはご使用いただけません。

【京都市景観・まちづくりセンター記入欄】※時間単位で計算(例3時間20分→4時間分)

年 月 日 調書第 号 No.				事務局次長	管理課長	担当	担当	担当
使用施設	単価	使用面積 日数	使用金額	☐ まちセン共催 ☐ 事務局				
サロン	190円	m ² × 日	円					